

## **VERORDENING**

Op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Papendrecht

### **Toelichting**

Met het in werking treden van de Omgevingswet komen de huidige regels en reglementen uit de bouwverordening (hoofdstuk 9) te vervallen. In plaats daarvan is een verordening nodig voor de taken en bevoegdheden van de gemeentelijke adviescommissie omgevingskwaliteit. Deze commissie vervangt de huidige commissie ruimtelijke kwaliteit (welstand) en de erfgoedcommissie (monumenten).

Voor het benoemen van de leden is een benoemingsbesluit nodig. Dit model gaat uit van een benoeming voor vier jaar.

Deze conceptverordening is tot stand gekomen in overleg met de gemeente, mede opgesteld door Dorp, Stad en Land en gebaseerd op het landelijke Model Verordening op de gemeentelijke commissie van de VNG (september 2020). De verordening voorziet in een brede adviescommissie die meerdere adviesrollen krijgt toegewezen binnen de mogelijkheden van de Omgevingswet. De gemeente bepaalt hiermee zelf wanneer en over welke activiteiten advies wordt gevraagd. Dat kan via aanwijzen van activiteiten in het omgevingsplan of als het college van burgemeester en wethouders daartoe aanleiding ziet.

## **VERORDENING**

### **Op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Papendrecht**

Besluit van de raad van de gemeente Papendrecht tot vaststelling van de Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Papendrecht

De raad van de gemeente Papendrecht;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van [datum en nummer];

gelet op de artikelen 108 en 149 van de Gemeentewet en afdeling 17.2 van de Omgevingswet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Papendrecht

### **Paragraaf 1. Algemene bepalingen**

#### ***Artikel 1. Definities***

In deze verordening wordt verstaan onder:

-commissie: gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in artikel 17.9 van de wet, genaamd Adviescommissie omgevingskwaliteit Papendrecht

-goede omgevingskwaliteit: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1.3 van de wet. Het betreft onder meer aspecten als cultureel erfgoed, architectonische kwaliteit van bouwwerken, stedenbouwkundige kwaliteit en kwaliteit van natuur en landschap;

-wet: de Omgevingswet.

#### ***Paragraaf 2. Adviestaak***

#### **Artikel 2. Taak en werkzaamheden**

1. De commissie heeft als taak de raad en burgemeester en wethouders te adviseren bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden op grond van de wet met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit en al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Waaronder het geven van voorlichting over de doelstelling van een goede omgevingskwaliteit en over de werkzaamheden van de commissie.

2. Ter uitvoering van haar taak:

a. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over een aanvraag om of een ontwerpbesluit voor een omgevingsvergunning voor:

1. een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument;

2. een omgevingsplanactiviteit die betrekking heeft op een voorbeschermd gemeentelijk monument.
  3. een omgevingsplanactiviteit die betrekking heeft op een beeldbepalende zaak of die plaats<sup>o</sup> beschermd dorpsgezicht en betrekking heeft op sloop, aanpassing van de openbare ruimte of niet past binnen het omgevingsplan.
  4. een omgevingsplanactiviteit in geval de commissie in het omgevingsplan als adviseur is aangewezen.
  5. een andere activiteit in geval burgemeester en wethouders een advies nodig achten met het oog op het bereiken en in stand houden van een goede omgevingskwaliteit;
- b. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over het door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aanwijzen van een onroerende zaak als rijksmonument ingevolge artikel 3.1, tweede lid, van de Erfgoedwet of over het aan een locatie geven van de functie-aanduiding gemeentelijk monument op grond van artikel 4.2, eerste lid, van de wet;
  - c. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders of uit eigen beweging over het ontwikkelen van beleid inclusief omgevingsvisie, omgevingsplan en maatwerkregels voor de omgevingskwaliteit;
  - d. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders in een geval van een verkenning als bedoeld in artikel 5.48, tweede lid, van de wet en in andere gevallen waarin burgemeester en wethouders een advies nodig achten in verband met een verkenning van een mogelijk bestaande of toekomstige opgave in de fysieke leefomgeving;
  - e. informeert en begeleidt de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders planindieners en ontwerpers gedurende het ontwerpproces;
  - f. voert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders vooroverleg met planindieners over een in te dienen aanvraag om een omgevingsvergunning en/of neemt deel aan een intaketafel of omgevingstafel;
  - g. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over het stellen van maatwerkvoorschriften in verband met het uiterlijk van bouwwerken, de zorg voor cultureel erfgoed en andere zaken die de omgevingskwaliteit betreffen;
  - h. adviseert de commissie op verzoek van burgemeester en wethouders over het geven van beschikkingen op grond van regels in verordeningen op grond van artikel 149 van de Gemeentewet die een eis ten aanzien van de omgevingskwaliteit bevatten, onder meer regels over reclame in de openbare ruimte, voorwerpen op of aan de weg, standplaatsvergunning, exploitatievergunning horecabedrijven en ligplaatsvergunning.

### ***Paragraaf 3. Aanwijzing van besluiten waarover verplicht advies moet worden gevraagd***

#### **Artikel 3. Verplichte advisering**

Burgemeester en wethouders winnen advies van de commissie in omtrent een te nemen beslissing als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onder a, onderdelen 1 tot en met 3, en onder b.°

### ***Paragraaf 4. Samenstelling en inrichting***

#### **Artikel 4. Samenstelling**

1.De commissie bestaat uit tenminste 3 leden, de voorzitter daaronder begrepen.

Voor de leden worden plaatsvervangers aangewezen die hen bij afwezigheid kunnen vervangen.

De voorgedragen leden en hun plaatsvervangers zijn personen die onafhankelijk zijn van de gemeente Papendrecht.

2.De leden worden benoemd op persoonlijke titel op grond van de professionele deskundigheid die nodig is voor de advisering, alsmede op grond van maatschappelijke kennis en ervaring. De plaatsvervangers hebben vergelijkbare deskundigheid, alsmede maatschappelijke kennis en ervaring.

3.De commissie telt gelet op artikel 17.9, eerste lid, van de wet enkele leden deskundig op het gebied van de monumentenzorg

4.De disciplines die de leden in gezamenlijkheid kunnen vertegenwoordigen zijn: architectuur, ruimtelijke kwaliteit, cultuurhistorie, bouw- en architectuurhistorie, restauratiearchitectuur, landschap en stedenbouw.

5.De leden en de plaatsvervangers zijn niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur.

## **Artikel 5. Benoeming**

1. De leden kunnen voor een termijn van ten hoogste vier jaar worden benoemd.
2. Herbenoeming van leden kan eenmaal voor ten hoogste vier jaar plaatsvinden. Dit is niet van toepassing op de plaatsvervangers.
3. De commissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.
4. De leden worden op eigen verzoek ontslagen. Zij kunnen voorts door burgemeester en wethouders worden geschorst en door de raad worden ontslagen wegens ongeschiktheid, onbekwaamheid of op andere zwaarwegende gronden.
5. De leden van de commissie worden door het college van burgemeester en wethouders benoemd op grond van artikel 156, eerste lid van de gemeentewet. De leden worden benoemd op persoonlijke titel op grond van de professionele deskundigheid die nodig is voor de advisering, alsmede op grond van maatschappelijke kennis en ervaring. Het college informeert de raad over deze benoeming.

## **Artikel 6. Ondersteuning van de commissie**

1. De commissie wordt ondersteund door een of meerdere ambtelijke medewerkers die gezamenlijk het secretariaat van de commissie verzorgen.
2. Een van de leden van de commissie zorgt voor de verslaglegging, hierbij ondersteund door een of meerdere ambtelijke medewerkers.
3. De ambtelijke medewerkers zijn voor hun werkzaamheden voor de commissie uitsluitend verantwoording schuldig aan de commissie.

## ***Paragraaf 5. Advisering en standpuntbepaling***

### **Artikel 7. Adviestermijn**

1. Burgemeester en wethouders kunnen aangeven binnen welke termijn een advies wordt verwacht.
2. In geval burgemeester en wethouders geen termijn hebben gesteld brengt de commissie advies uit binnen een termijn van vier weken.

### **Artikel 8. Beraadslaging en standpuntbepaling**

1. De vergaderingen waarin een of meer adviezen over aanvragen om omgevingsvergunning door of namens de commissie worden vastgesteld zijn openbaar. De agenda voor de vergadering van de commissie wordt op een geschikte wijze bekendgemaakt. Indien burgemeester en wethouders – al dan niet op verzoek van de aanvrager – een verzoek doen tot niet-openbare behandeling, dan dienen burgemeester en wethouders daaraan klemmende redenen op grond van artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur ten grondslag te leggen. De openbaarheid geldt zowel voor de beraadslagingen, de beoordeling als de adviezen. De openbaarheid geldt niet voor informeel vooroverleg of bij de beleidsgerichte,

opgavegerichte of ontwerpgerichte advisering tenzij de initiatiefnemer, de gemeente/het college en de commissie hier geen bezwaar tegen hebben.

2. In het geval dat het bouwplan in de vergadering van de commissie wordt behandeld en een verzoek tot het geven van een toelichting is gedaan, dient de aanvrager van de omgevingsvergunning voor het bouwen een uitnodiging te ontvangen voor de vergadering van de commissie, waarin de aanvraag wordt behandeld. Tijdens de beraadslagingen is er geen spreekrecht.

3. Over de uit te brengen adviezen wordt niet besloten dan in aanwezigheid van ten minste drie leden. Over een advies over een aanvraag om een omgevingsvergunning voor een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een monument wordt niet besloten dan in aanwezigheid van ten minste twee leden met deskundigheid op het gebied van de monumentenzorg.

4. Leden die als opdrachtgever, ontwerper of anderszins betrokken zijn bij de uitvoering van een activiteit waarvoor een aanvraag is gedaan waarover de commissie adviseert, onthouden zich van medewerking aan het desbetreffende advies en zijn tijdens de behandeling van en de besluitvorming over het advies niet in de vergadering aanwezig.

5. De geheimhoudingsplicht als bedoeld in artikel 2:5, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht is van toepassing op de commissie en de daarvoor werkzame personen.

#### **Artikel 9. Afdoening onder verantwoordelijkheid van de commissie**

De commissie kan onverminderd het bepaalde in artikel 17.9, eerste lid, van de wet de advisering over een aanvraag om een omgevingsvergunning of over de voorbereiding van een andere beschikking onder verantwoordelijkheid van de commissie overlaten aan een of meer daartoe aangewezen leden, of een subcommissie.

#### **Artikel 10. Adviseurs**

1. De commissie kan zich voor het inwinnen van inlichtingen wenden tot ter zake kundige ambtenaren van de gemeente Papendrecht.

2. De commissie kan zich laten bijstaan door andere personen, voor zover dat voor de vervulling van haar taak nodig is, indien de gemeente Papendrecht daarmee instemt.

3. De in het eerste en tweede lid bedoelde personen kunnen op uitnodiging van de commissie als adviseur deelnemen aan de beraadslagingen.

## **Artikel 11. Verwerking van het advies**

1. Burgemeester en wethouders kunnen een second opinion inwinnen bij een gemeentelijke adviescommissie van een andere gemeente. Zij stellen de commissie van het voornemen tot het plaatsen van die opdracht op de hoogte. De commissie neemt een second opinion voor kennisgeving aan.

2. In geval burgemeester en wethouders een beschikking geven in afwijking van het door de commissie uitgebrachte advies stellen zij de commissie hiervan op de hoogte.

## ***Paragraaf 6. Werkwijze***

### **Artikel 12. Reglement van orde**

1. De commissie stelt haar werkwijze binnen de kaders van deze verordening nader vast in een reglement van orde.

2. In het reglement van orde komt ten minste aan de orde:

a. de werkwijze bij de advisering zoals genoemd in artikel 2, tweede lid, onder b, respectievelijk onder c;

b. de inrichting van het vooroverleg zoals genoemd in artikel 2, tweede lid, onder f;

c. de wijze waarop de agenda openbaar wordt gemaakt en belanghebbenden worden uitgenodigd;

d. het vereiste quorum voor een besluitvormende vergadering, de vergaderorde en orde van de beraadslaging, waarbij er een onderscheid wordt aangebracht tussen de toelichtende fase waarin het spreekrecht wordt uitgeoefend en de beraadslagingen;

e. de wijze waarop de adviezen openbaar worden gemaakt;

f. de instelling van subcommissies;

g. de werkwijze bij afdoening onder verantwoordelijkheid van de commissie als bedoeld in

artikel 9;

h. de selectie en voordracht van kandidaat-leden.

3. Burgemeester en wethouders dragen zorg voor bekendmaking van het door de commissie vastgestelde reglement van orde via de gemeentelijke website.

### **Artikel 13. Relatie met andere adviseurs**

Bij het aanstellen van een supervisor, een kwaliteitsteam of een andere adviseur op het gebied van de omgevingskwaliteit, niet zijnde een lid of een adviseur van de commissie dragen burgemeester en wethouders zorg voor een goede afstemming tussen de werkzaamheden van deze adviseur en de commissie.

### **Artikel 14. Vergoeding**

De leden van de commissie en de adviseurs als bedoeld in artikel 10, tweede lid zijn gevraagd ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding.

### ***Paragraaf 7. Jaarverslag***

#### **Artikel 15. Jaarverslag**

1. De commissie brengt jaarlijks voor 1 juni verslag uit, als bedoeld in artikel 17.9, zesde lid van de wet, van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.

2. In het jaarverslag komt ten minste aan de orde:

a. de wijze waarop toepassing is gegeven aan de kaders als bedoeld in artikel 17.9, derde lid, van de wet;

b. de wijze waarop uitwerking is gegeven aan de openbaarheid van vergaderen.

### ***Paragraaf 8. Overgangs- en slotbepalingen***

#### **Artikel 16. Onvoorzienbaarheid**

In alle gevallen, waarin deze verordening niet voorziet, alsmede bij gerezen geschillen, beslist het college van burgemeester en wethouders, na de commissie te hebben gehoord.

#### **Artikel 17. Overgangsrecht**

1. De op grond van de vigerende Bouwverordening en de Erfgoedverordening te benoemen leden worden geacht vanaf de inwerkingtreding van de omgevingswet te zijn benoemd op grond van dit besluit. De termijn van ten hoogste vier jaar als bedoeld in artikel 5, eerste lid, loopt vanaf de datum dat deze verordening in werking treedt.

2. Als voor de inwerkingtreding van de wet een aanvraag om een besluit is ingediend, blijft het oude recht, met betrekking tot de commissies op het gebied van welstand en monumentenzorg van kracht, met dien verstande dat de Adviescommissie omgevingskwaliteit Papendrecht wordt geacht de in artikel 8 van de Woningwet, dan wel de in artikel 9.1, eerste lid, onder a, van de Erfgoedwet in samenhang met artikel 15 van de Monumentenwet 1988 bedoelde commissie te zijn.



## **Artikel 18. Vervallen [en intrekking] oude regeling**

1. De regels met betrekking tot de commissie in de artikelen uit Hoofdstuk 9 van de Bouwverordening gemeente Papendrecht 2018 en de artikelen 1 onder d, 3 lid 2, 5, 12, 15, 20 en 23, lid 1 van de Erfgoedverordening gemeente Papendrecht 2012 vervallen.

## **Artikel 19. Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Deze verordening treedt tegelijk met de Wet van 23 maart 2016, houdende regels over het beschermen en benutten van de fysieke leefomgeving (Omgevingswet) in werking.

2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de gemeentelijke adviescommissie omgevingskwaliteit Papendrecht.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van [datum].

De voorzitter,

De griffier,