

# Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs gemeente Papendrecht (2016)

*Geldend van 22-04-2016 t/m heden*

## Intitulé

Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs gemeente Papendrecht (2016)

De raad van de gemeente Papendrecht,

gelezen het voorstel van het college van 23 februari 2016,

gelet op artikel 149 van de Gemeentewet, artikel 117 en 136 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 115 en 130 van de Wet op de expertisecentra en titel 4:2 van de Algemene wet bestuursrecht;

gezien het gevoerde op overeenstemming gericht overleg met vertegenwoordigers van de bevoegde gezagsorganen van de niet door de gemeente in stand gehouden scholen in de gemeente;

## besluit:

vast te stellen de

Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs gemeente Papendrecht (2016).

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1 Begripsbepaling

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. het college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Papendrecht;
- b. schoolbestuur: het bevoegd gezag van een volgens de Wet op het primair onderwijs en de Wet op de expertisecentra bekostigde in de gemeente gelegen openbare of bijzondere school, of, voor zover in deze verordening is bepaald, van een nevenvestiging waarvan de hoofdvestiging is gelegen in een andere gemeente;
- c. school: school voor basisonderwijs, speciale school voor basisonderwijs en school voor (voortgezet) speciaal onderwijs, gelegen in de gemeente Papendrecht;
  - o school voor basisonderwijs: een basisschool als bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs;
  - ° speciale school voor basisonderwijs: een speciale school voor basisonderwijs als bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs;
- d. nevenvestiging: deel van een school dat door de minister ingevolge artikel 85 van de Wet op het primair onderwijs, of van de Wet op de expertisecentra, artikel 10 van de wet van 31 mei 1995 (Stb. 319) voor bekostiging in aanmerking is gebracht;
- e. voorziening: een voorziening zoals opgenomen in de bijlage Voorzieningen van deze verordening;
- f. aanvullende voorziening: een door het college vastgestelde nieuwe voorziening waarmee de verordening tijdelijk wordt aangevuld;

- g. indieningsdatum: uiterste moment zoals opgenomen in de bijlage Voorzieningen van deze verordening, waarvoor een aanvraag voor een voorziening voor het eerste daaropvolgende tijdvak moet zijn ingediend;
- h. toekenningscriteria: de omstandigheden zoals opgenomen in de bijlage Voorzieningen van deze verordening, waaronder een schoolbestuur in aanmerking komt voor een voorziening of een aanvullende voorziening;
- i. tijdvak: periode zoals opgenomen in de bijlage Voorzieningen van deze verordening, waarvoor een voorziening wordt toegekend;
- j. subsidieplafond: het plafond, als bedoeld in artikel 4:22 lid 1 van de Algemene wet bestuursrecht;
- k. feitelijke beschikbaarstelling: de beschikking van het college waarbij een voorziening of aanvullende voorziening, in natura beschikbaar wordt gesteld;
- l. subsidievaststelling: de beschikking tot subsidievaststelling als bedoeld in artikel 4:42 van de Algemene wet bestuursrecht.

## **Artikel 2 Subsidieplafond en verdelingsregels**

1. De raad kan voor een voorziening een subsidieplafond vaststellen. Hierbij bepaalt de raad hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld.
2. De raad kan voor een voorziening het gestelde in het eerste lid overdragen aan het college. Het college neemt daarbij de gemeentebegroting in acht.
3. Het college maakt het subsidieplafond en de wijze van verdeling van het beschikbare bedrag, uiterlijk zes weken voor de indieningsdatum aan de schoolbesturen bekend.

## **Artikel 3 Aanvullende voorziening**

1. Het college kan bepalen dat de verordening tijdelijk wordt aangevuld met een voorziening.
2. Het college stelt de toekenningscriteria vast waaronder aanspraak bestaat op de aanvullende voorziening.

## **Artikel 4 Jaarlijks overzicht**

Het college zendt jaarlijks vóór 1 oktober aan de schoolbesturen een overzicht van de op basis van deze verordening aan alle schoolbesturen toegekende voorzieningen en aanvullende voorzieningen. Het overzicht omvat de periode van 1 augustus van het voorafgaande jaar tot en met 31 juli van het jaar van toezending.

# **Hoofdstuk 2 Procedures**

## ***Paragraaf 2.1 Aanvraag voorziening c.q. aanvullende voorziening; weigeringsgronden***

## **Artikel 5 Toevoegen, wijzigen en intrekken**

Een wijziging van de verordening die leidt tot het toevoegen, wijzigen of intrekken van een voorziening, wordt uiterlijk zes weken voor de indieningsdatum bekendgemaakt door het college.

## **Artikel 6 Indiening aanvraag**

1. Het schoolbestuur dat een voorziening voor het eerste daaropvolgend tijdvak wenst, dient voor de indieningsdatum een aanvraag in bij het college. De indieningsdatum is niet van toepassing indien voor de voorziening is bepaald dat een indieningsdatum niet is voorgeschreven. Indien de aanvraag niet voor de indieningsdatum is ingediend, besluit het college om de aanvraag niet te behandelen.

2. De aanvraag vermeldt:
  - a. naam en adres van het schoolbestuur;
  - b. de dagtekening;
  - c. de gewenste voorziening;
  - d. de naam van de school en de onderwijssoort indien de voorziening c.q. de aanvullende voorziening is bestemd voor een school;
  - e. de bank- of girorekening waarop het bestuur de middelen wil ontvangen;
  - f. een motivering dat wordt voldaan aan de toekenningscriteria;
  - g. andere gegevens die het college noodzakelijk acht om de aanvraag te kunnen beoordelen.
  - h. gegevens die op grond van de Bijlage deel dienen uit te maken van de aanvraag.
3. Bij het ontbreken van een of meer gegevens of in het geval dat het college de motivering onvoldoende acht deelt het college dit schriftelijk mee aan het schoolbestuur. Daarbij krijgt het schoolbestuur de gelegenheid om binnen drie weken na de datum van verzending van de mededeling de gegevens schriftelijk aan te vullen. Indien het schoolbestuur de ontbrekende gegevens niet binnen deze termijn verstrekt, beslist het college de aanvraag niet te behandelen.

#### **Artikel 7 Beslissingstermijn**

1. Het college beslist binnen twaalf weken na de indieningsdatum op een aanvraag voor een voorziening. Indien ten aanzien van de voorziening geen indieningsdatum is voorgeschreven, beslist het college binnen twaalf weken na ontvangst van de aanvraag.
2. Het college beslist binnen vier weken na ontvangst van de aanvraag voor een aanvullende voorziening.
3. Het college kan de beslissingstermijn gemotiveerd met maximaal vier weken verlengen. Bij verlenging wordt uiterlijk twee weken voor het einde van deze termijn hiervan door het college schriftelijk mededeling gedaan aan het schoolbestuur.

#### **Artikel 8 Weigeringsgronden**

Het college weigert de voorziening indien:

- a. de gewenste voorziening geen voorziening is in de zin van deze verordening;
- b. niet is voldaan aan één van de toekenningscriteria of;
- c. door verstrekking van de subsidie het subsidieplafond wordt overschreden, daaronder begrepen de situatie dat de voorziening op grond van de verdelingsregels bij toepassing van het subsidieplafond niet voor toewijzing in aanmerking komt.

#### ***Paragraaf 2.2 Toekenning; uitvoering beschikking subsidieverlening; intrekking of wijziging; verbod vervreemding***

#### **Artikel 9 Inhoud beschikking tot toekenning; betaling**

1. De beschikking van het college tot toekenning van een voorziening c.q. aanvullende voorziening kan inhouden:
  - a. feitelijke beschikbaarstelling van de voorziening c.q. aanvullende voorziening;
  - b. een toekenning van subsidie.
2. De beschikking bevat:

- a. het tijdvak en het doel waarvoor de voorziening c.q. aanvullende voorziening is toegekend;
  - b. de wijze waarop het schoolbestuur de voorziening c.q. aanvullende voorziening dient uit te voeren;
  - c. - indien de voorziening c.q. aanvullende voorziening een subsidie betreft - het bedrag van de subsidie;
  - d. - bij een beschikking tot subsidieverlening - de wijze waarop rekening en verantwoording door het schoolbestuur wordt afgelegd aan het college.
3. De betaling van het subsidiebedrag vindt plaats in twee halfjaarlijkse termijnen.

#### **Artikel 10 Intrekken of wijzigen beschikking tot feitelijke beschikbaarstelling of Subsidievaststelling; terugvordering**

De regels van de Algemene wet bestuursrecht inzake subsidies zijn van toepassing.

#### **Artikel 11 Verbod tot vervreemding**

Vervreemding door het schoolbestuur van op basis van deze verordening toegekende voorzieningen is niet toegestaan zonder toestemming van het college, tenzij sprake is van een overdracht van voorzieningen aan een ander schoolbestuur als gevolg van samenvoeging van het betreffende schoolbestuur met een ander schoolbestuur.

### **Hoofdstuk 3 Slotbepalingen**

#### **Artikel 12 Informatieverstrekking**

Het schoolbestuur verstrekt op verzoek van het college nadere gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het bepaalde in deze verordening.

#### **Artikel 13 Beslissing van het college in gevallen waarin de verordening niet voorziet**

In gevallen, de uitvoering van de verordening betreffende, waarin deze verordening niet voorziet, beslist het college.

#### **Artikel 14 Citeertitel; inwerkingtreding**

1. De verordening kan worden aangehaald als: Verordening materiële financiële gelijkstelling onderwijs gemeente Papendrecht (2016).
2. De verordening treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking.

#### **Ondertekening**

*Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 7 april 2016,  
de griffier,  
A.P.M.A.F. Bergmans  
de voorzitter,  
C.J.M. de Bruin*

#### **Ziet u een fout in deze regeling?**

Bent u van mening dat de inhoud niet juist is? Neem dan contact op met de organisatie die de regelgeving heeft gepubliceerd. Deze organisatie is namelijk zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de regelgeving. De naam van de

organisatie ziet u bovenaan de regelgeving. De contactgegevens van de organisatie kunt u hier opzoeken: [organisaties.overheid.nl](https://organisaties.overheid.nl).

Werkt de website of een link niet goed? Stuur dan een e-mail naar [regelgeving@overheid.nl](mailto:regelgeving@overheid.nl)